บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

โทร. ๐๗๓-๗๐๙๐๓๐ ต่อ ๓๒๐๐ โทรสาร ๐๗๓-๗๐๙๐๓๐ ต่อ ๓๒๐๓

ที่ อว.๐๖๐๘.๐๖/ **วันที่**

เรื่อง ขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง..... ได้รับคำสั่ง/บันทึก.....ลงวันที่.....ให้ข้าพเจ้าเดินทางไปราชการ .....ในระหว่างวันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เหตุผลในการเดินทางไปราชการโดยขอใช้รถยนต์ส่วนตัวในครั้งนี้ เพื่อ..... .....จึงมีความจำเป็นต้องใช้รถยนต์ส่วนตัว ยี่ห้อ.....หมายเลขทะเบียน.....เป็นพาหนะในการเดินทาง ระยะทางจาก.....ถึง..... ..... ระยะทางประมาณ.....กิโลเมตร รวมระยะทางไป – กลับ ประมาณ.....กิโลเมตร ข้าพเจ้าขอใช้สิทธิ์ในการขอเบิกเงินค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงตามระเบียบฯ กิโลเมตรละ ๔ บาท รวมเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....) โดยข้าพเจ้าจะส่งหลักฐานการเบิกจ่าย เมื่อกลับจากเดินทางไปราชการแล้ว ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน ทั้งนี้ ถ้าหากเกิดอุบัติเหตุจากการที่นำรถยนต์ส่วนตัวไปราชการครั้งนี้ ทางราชการไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติให้ใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการและอนุมัติให้เดินทางไปราชการครั้งนี้

๒. อนุมัติให้ใช้สิทธิเบิกค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงได้ตามระเบียบฯ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รสสุคนธ์ แสงมณี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์